



чл.2, ал.2, т.5 от ЗЗЛД  
във връзка с  
чл.42, ал.5 от ЗОП

Утвърдил: .....  
Възложител: Мария Киркова  
Кмет на Община Харманли  
Дата:18.08.2017г.



### ДОКУМЕНТАЦИЯ

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“

### СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“

Раздел I - Технически спецификации;

Раздел II - Образци на документи;

Раздел III - Указания за подготовка на образците на документите;

Раздел IV – Методика за оценка на офертите за участие

Раздел V - Проект на договор;

Раздел VI – Указания за подготовка на офертите.

**РАЗДЕЛ I**  
**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“****Общи положения.****1.1. Предмет на поръчката****„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“**

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти или ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

**В описаните по долу обекти са предвидени следните видове работи:**

№	Наименование на вида СМР
1	2
1	Рязане на асфалтова настилка с фугорез
2	Механизирано разкъртване асфалтова настилка
3	Фрезование на пътни асфалтови настилки
4	Демонтаж на тротоарна съществуващи тротоарни плочи
5	Демонтаж на бетонови бордюри
6	Изкоп с багер в з.п.
7	Изкоп с багер с чук в скални почви
8	Изкоп - ръчен за подравняване и профилиране на земната основа
9	Укрепване на дълбоки изкопи
10	Натоварване и извозване на стр. отпадъци на определените депа
11	Разриване с булдозер на посочените депа



12	Доставка и полагане на пясък ( 0-4)
13	Изграждане на временно водоснабдяване в работния участък
14	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф90 в това число всички необходими фасонни части
15	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф110 в това число всички необходими фасонни части
16	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф125 в това число всички необходими фасонни части
17	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф160 в това число всички необходими фасонни части
18	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф250 в това число всички необходими фасонни части
19	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф50 в това число всички необходими фасонни части
20	Ремонт на сградно водопроводно отклонение
21	Изпитване и дезинфекция на водопровод
22	Доставка и полагане на детекторна лента
23	Направа на канализация Ф315 в това число всички фасонни части
24	Направа на канализация Ф110 в това число всички фасонни части
25	Направа на канализация Ф200 в това число всички фасонни части
26	Ремонт на сградно канализационно отклонение
27	Ремонт на ревизионна канализационна шахта
28	Ремонт на дъждоприемна шахта
29	Ремонт на комуникационна шахта
30	Обратен насип с подходящ материал, уплътнен на пластове през 0.20м
31	Доставка и полагане на трошен камък за основа (фракция 0-63)
32	Доставка и полагане на не плътен асфалтобетон - биндер
33	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон
34	Доставка и полагане на тротоарни плочки 30/30/4
35	Възстановяване на съществуваща тротоарна настилка (с материал от демонтирана такава)
36	Доставка и полагане на бетонови бордюри 15/25/50
37	Доставка и полагане на бетонови бордюри 8/16/50
38	Направа и развяляне на кофраж за стени и основи с прави повърхности
39	Изработка и монтаж армировка - об. и ср.сложност бдо12мм от А1
40	Доставка и полагане бетон В20

**Описание на обектите, включени в предмета:**



1. Съществуващия водопроводът в тази си част е амортизиран и се налага частичното му ремонтване.

Съществуващия Водопровод от бул. "Лозенград" до ул. "Капитан Петко войвода" или от км 0 +000.00 до км 0+150.00 (от точка 345 от т. 130 с дължина  $L=150\text{m}$  е  $\Phi 80 \text{ E}$ , следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi 90$ .

Съществуващия водопровод от ул. "Капитан Петко войвода" до ул. "Г.М.Димитров" или от км 0 +100.00 до км 0+419.20 (от точка 130 до т. 389 с дължина  $L=269,20\text{m}$  е  $\Phi 100 \text{ E}$ , следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi 110$ .

Ремонт на сградни отклонения до тръбен кран по ул. "Христо Ботев" - общо 34 бр. сградни отклонения. Предвижда се ремонт на водопровода към всяко сградно отклонение до тръбен кран и свързване с вече ремонтирания водопровод.

При изпълнени на ремонтните работи ще се изпълнят някои от следните дейности: демонтаж и монтаж на съществуващи тротоарни плочи и бетонови бордюри, рязане на асфалтова настилка и полагане на същата, направа на изкопи, извозване на земни маси, засипване изкопи, разриване, направа на СВО, доставка и монтаж на тръби ПЕВП  $\Phi 90$ , и ПЕВП  $\Phi 110$  и фасонни части, доставка и монтаж на обозначителна и трижилна ленти, направа връзка към съществуващ водопровод, изпитване и дезинфекция на водопровод, разваляне и възстановяване на трошенокаменна настилка, изграждане на дъждовна, комуникационна шахта, доставка и монтаж на бетонови бордюри, доставка и полагане на пясък.

Видовете дейности и обем на строителните работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще бъдат подробно описани във всяко Възлагателно писмо.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

2. Съществуващия водопроводът в тази си част е амортизиран и се налага частичната му подмяната. Съществуващия водопровод от ул. "Никола Петков" до ул. "д-р Атанас Чочков" или от км 0 +000.00 до км 0+762.00 (от точка 28 до точка 29, от т.680 до т.163а, от т.170 до т.187, от т.199 до т.287 с дължина  $L=762\text{m}$  е  $\Phi 100 \text{ C}$ , следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi 110$ .

Съществуващия водопровод ул. "д-р Атанас Чочков" до ул. "Г.М.Димитров" или от км 0 +762.00 до км 1+894.00 (от точка 278-от т.280, от т239-от т.328, от т.327, от т.346-от т.348- от т.361 от т. 385 от т.387 от т. 390 с дължина  $L=1132\text{m}$  е  $\Phi 250 \text{ C}$ , следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi 250$ .



Ремонт на сградни отклонения до тръбен кран по ул. "Александър Стамболийски" - общо 165 бр. сградни отклонения. Предвижда ремонт на водопровода към всяко сградно отклонение и свързване с вече ремонтирания водопровод.

При изпълнени на ремонтните работи ще се изпълнят някои от следните дейности: демонтаж и монтаж на съществуващи тротоарни плочи и бетонови бордюри, рязане на асфалтова настилка и полагане на същата, направа на изкопи, извозване на земни маси, засипване изкопи, разриване, направа на СВО, доставка и монтаж на тръби ПЕВП Ф 110, и ПЕВП 250 и фасонни части, доставка и монтаж на обозначителна и трижилна ленти, направа връзка към съществуващ водопровод, изпитване и дезинфекция на водопровод, разваляне и възстановяване на трошенокаменна настилка, изграждане на дъждовна, комуникационна шахта, доставка и монтаж на бетонови бордюри, доставка и полагане на пясък.

Видовете дейности и обем на строителните работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще бъдат подробно описани във всяко Възлагателно писмо.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

3. Съществуващия водопроводът в тази си част е амортизирал и се налага частичната му подмяната. Съществуващия Водопровод от ул. "Алеко Константинов" до площад "Съединение" или от км 0 +000.00 до км 0+125.00 (от точка 327-от т.84-от т.516 с дължина L=125m е Ф 125 С, следва да бъде заменен с ПЕВП Ф 125.

Съществуващия водопровод на площад „Съединение“ или от км 0 +125.00 до км 0+160.00 с дължина L=35m е Ф 100 С, следва да бъде заменен с ПЕВП Ф 110.

Съществуващия Водопровод пл. "Съединение" до универсален магазин или от км 0 +160.00 до км 0+480.00 (от точка 115-от т.702-от т.700, от т. 708, от т.706 с дължина L=320m е Ф 125 С, следва да бъде заменен с ПЕВП Ф 125.

Съществуващия Водопровод Универсален магазин до Кръговото от км 0 +480.00 до км 0+592.00 (от точка 706-от т.669-от т.663, от с дължина L=112m е Ф 2 , следва да бъде заменен с ПЕВП Ф 50

Ремонт на сградни отклонения до тръбен кран по ул. "Янко Сакъзов" –общо 55 бр. сградни отклонения. Предвижда се ремонт на водопровода към всяко сградно отклонение и свързване с вече ремонтирания водопровод.

При изпълнени на ремонтните работи ще се изпълнят някои от следните дейности: демонтаж и монтаж на съществуващи тротоарни плочи и бетонови бордюри, рязане на асфалтова настилка и полагане на същата, направа на изкопи, извозване на земни маси, засипване изкопи, разриване, направа на СВО, доставка и монтаж на тръби ПЕВП Ф 125, ПЕВП Ф 50 и ПЕВП Ф 110 и фасонни части, доставка и монтаж на обозначителна и трижилна ленти, направа връзка към съществуващ водопровод, изпитване и дезинфекция на водопровод, разваляне и възстановяване на трошенокаменна настилка, изграждане на



дъждовна, комуникационна шахта, доставка и монтаж на бетонови бордюри, доставка и полагане на пясък.

Видовете дейности и обем на строителните работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще бъдат подробно описани във всяко Възлагателно писмо.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

**4. Съществуващия водопроводът в тази си част е амортизиран и се налага частичното му ремонтване. Съществуващия Водопровод от бул. "България" до ул. "Александър Стамболийски" източно платно или от км 0 +000.00 до км 0+150.00 (от точка 345 –от. т. 130 с дължина L=150m е  $\Phi$  150 Е, следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi$  160.**

**Съществуващия водопровод от бул. "България" до ул. "Александър Стамболийски" западно платно или от км 0 +100.00 до км 0+419.20 (от точка 130 –от.т 389с дължина L=269,20m: е  $\Phi$  100 С, следва да бъде заменен с ПЕВП  $\Phi$  110.**

Ремонт на сградни отклонения до тръбен кран по бул. "Лозенград"- общо 25 бр. сградни отклонения. Предвижда се ремонт на водопровода към всяко сградно отклонение до тръбен кран и свързване с вече ремонтирания водопровод.

При изпълнени на ремонтните работи ще се изпълнят някои от следните дейности: демонтаж и монтаж на съществуващи тротоарни плочи и бетонови бордюри, рязане на асфалтова настилка и полагане на същата, направа на изкопи, извозване на земни маси, засипване изкопи, разриване, направа на СВО, доставка и монтаж на тръби ПЕВП  $\Phi$  160, и ПЕВП  $\Phi$  110 и фасонни части, доставка и монтаж на обозначителна и трижилна ленти, направа връзка към съществуващ водопровод, изпитване и дезинфекция на водопровод, разваляне и възстановяване на трошенокаменна настилка, изграждане на дъждовна, комуникационна шахта, доставка и монтаж на бетонови бордюри, доставка и полагане на пясък.

Видовете дейности и обем на строителните работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще бъдат подробно описани във всяко Възлагателно писмо.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

**\* При неотложна необходимост се предвижда и ремонт на съществуваща по гореописаните обекти канализация, като видовете дейности и обем на строителните работи, предмет на ремонта ще бъдат подробно описани във всяко Техническо задание.**

**РАЗДЕЛ II  
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“**

*Образец № 1*

**ОПИС**

на приложените към офертата документи за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“

Наименование на документа	Вид на представения документ /оригинал, копие или нотариално заверено копие/	Брой страници / от № до № /







**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	Кмет на община Харманли
<b>За коя обществена поръчка се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул. “Христо Ботев“, ул. “Александър Стамболийски“, ул. “Янко Сакъзов“ и бул. “Лозенград“
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ..... ]

*Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор*

**Част II: Информация за икономическия оператор**

**A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]

<sup>3</sup> *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случайна съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.*

<sup>4</sup> *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*

<sup>5</sup> *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление*



Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b> , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [...]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръкана Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). *Тази информация се изисква само за статистически цели.*  
**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.  
**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.  
**Средни предприятия,** предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.



<p>еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p> <p><b>Ако „не“:</b></p> <p><b>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>



Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i>	
<b>Ако „да“:</b> а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....]  б): [.....]  в): [.....]
<b>Обособени позиции</b>	<b>Отговор:</b>
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
--------------------------------------	-----------------



Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?

Да  Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.*

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

**Възлагане на подизпълнители:**

**Отговор:**

Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?

Да  Не **Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители:**  
[.....]

*Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.*

**Част III: Основания за изключване**

**А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ**

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:*

1. **Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:**
2. **Корупция<sup>14</sup>:**

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрол на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. Относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.



3. **Измама**<sup>15</sup>:
4. **Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности**<sup>16</sup>:
5. **Изпиране на пари или финансиране на тероризъм**<sup>17</sup>
6. **Детски труд и други форми на трафик на хора**<sup>18</sup>

<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b> , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>
<b>Ако „да“, моля посочете</b> <sup>20</sup> : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; в) <b>доколкото е пряко указано в присъдата:</b>	а) дата: [ ], буква(и): [ ], причина(а): [ ] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган</i>

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. Относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. За предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



	<i>или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<i>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</i>	<i>Отговор:</i>	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <b>пряко в присъдата</b> : 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]	а) [.....]б) [.....] в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не – [.....] – [.....]
	в2) [ ...]	в2) [ ...]

<sup>21</sup> Моля да сеповтори толковапъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.



<p>задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i> [.....][.....][.....][.....]</p>	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<i>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако „да“</b>, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> *Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС*





<p>от сходна процедура съгласно националните закони и подзаконни актове<sup>27</sup>, или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена? <b>Ако „да“:</b></p> <p>– Моля представете подробности:</p> <p>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>? <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>? <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не [...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>

<sup>27</sup> Вж. Националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b> Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) <b>не е укрил такава</b> информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни <b>непозволено влияние</b> върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи <b>поверителна информация</b>, която може да му даде <b>неоправдани предимства</b> в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради <b>небрежност</b> подвеждаща информация, която може да окаже <b>съществено влияние</b> върху решенията по отношение на изключването,</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>



подбора или възлагането?	
--------------------------	--

**Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b> , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>31</sup>
<b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b> , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <b>Ако „да“</b> , моля опишете предприетите мерки:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]

**Част IV: Критерии за подбор**

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел съот част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**А: ГОДНОСТ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

<i>Годност</i>	<i>Отговор:</i>
1) Той е вписан в съответния	[...]



<p><b>професионален или търговски регистър</b> в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) При поръчки за услуги:</b> Необходимо ли е специално <b>разрешение</b> или <b>членство</b> в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

**Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
<p>1а) Неговият („общ“) <b>годишен оборот</b> за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият <b>среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва</b><sup>33</sup>: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2а) Неговият („конкретен“) <b>годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката</b> и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <b>и/или</b> 2б) Неговият <b>среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в</b></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p>

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



<p><b>съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</b> <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>35</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup>  <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) <b>Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута  <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]  <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>

34 Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.  
35 Например съотношението между активите и пасивите.  
36 Например съотношението между активите и пасивите.  
37 Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.



**В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.*

<b>Технически и професионални способности</b>	<b>Отговор:</b>								
<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....]  <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Д т и</th> <th>Получ т ели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Д т и	Получ т ели				
Описание	Суми	Д т и	Получ т ели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]  [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество</b>, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								

38 Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит от преди **повече** от пет години.

39 Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит от преди **повече** от три години.

40 С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

41 За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.



4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки <sup>42</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....]  б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[.....]
10) Икономическият оператор <b>възнамерява</b>	[.....]

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентните, на официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;



<p><b>евентуално да възложи на подизпълнител<sup>43</sup>изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:</b></p>	
<p><b>11) За <i>обществени поръчки за доставки</i>:</b> Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>12) За <i>обществени поръчки за доставки</i>:</b> Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.*

<p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнение то на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.





<p><b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания. <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарты или системи за екологично управление?</b> <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.  
Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

**Икономическият оператор декларира, че:**

<b>Намаляване на броя</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Той <b>изпълнява</b> целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални</p>	<p>[.....]</p> <p>[...]<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа,</p>



<p>доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p><i>точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

**Част VI: Заключение**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

*а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или*

*б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.*

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка:(кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].*

*Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]*

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	<i>При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.</i>
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС



Образец № 3

До  
Община Харманли

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

от .....

*(наименование на участника)*

и подписано.....

*(трите имена и ЕГН)*

в качеството му на .....

*(на длъжност)*

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника .....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“, представяме нашето предложение за изпълнение на поръчката, с което:

Заявяваме, че:

1. Желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“.

2. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас предложение за изпълнение на поръчката, като ще спазваме следните срокове за изпълнение:

3.1. Сроктът за изпълнение на предмета на поръчката е **24** /двадесет и четири/ месеца.

3.2. Срок за изпълнение на отделните отсечки от улиците след възлагателно писмо е до **50**/петдесет/ календарни дни след получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо.

3. Декларираме, че гаранционният срок на изпълнените ремонтни дейности ще съответстват на сроковете за този вид СМР съгласно чл. 20 от Наредба №2/31.07.2003 г. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени



строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.

4. Ако ни бъде възложено изпълнението на горепосочения обект, се задължаваме да спазваме действащите в страната технически норми и стандарти, отнасящи се до строителството на обекта, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и други, свързани със строителството на обекта.

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;
2. Предложение за изпълнение на поръчката съгласно техническата спецификация и изискванията на възложителя ;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - попълва се Образец № 4;
4. Декларация за срока на валидност на офертата - попълва се Образец № 5;
5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд - попълва се Образец № 6;
6. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя (описва се ако е приложимо).

Дата : .....г.

Подпис и печат :.....  
(длъжност и име)

***Предложението за изпълнение на поръчката следва да е съобразено с насоките, дадени в Указанията за подготовка на офертите и Техническите спецификации.***

***Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение и/или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата..***



Образец № 4

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от ППЗОП

Долуподписаният /ата/: .....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: ....., притежаваш/а л.к. № ....., издадена на .....

от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....

област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....,

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник .....ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:  
„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул. „Христо Ботев“, ул. „Александър Стамболийски“, ул. „Янко Сакъзов“ и бул. „Лозенград“,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Съм запознат/а с проекта на договора за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата : .....г.

Декларатор: :.....

(подпис и печат)



Образец № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г” от ППЗОП

Долуподписаният /ата/: .....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: ....., притежаваш/а л.к. № ....., издадена на .....

от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....

област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....,

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник .....ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:  
**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“,**

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ..... (.....) календарни месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата : .....г.

Декларатор: :.....  
(подпис и печат)



Образец № 6

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, б. „д” от ППЗОП

Долуподписаният /ата/: .....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: ....., притежаваш/а л.к. № ....., издадена на .....  
от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....,  
област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....,  
в качеството си на .....

(длъжност)

на участник ..... ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:  
„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“,  
**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.**

Дата : .....г.

Декларатор: :.....  
(подпис и печат)



Образец № 7

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за конфиденциалност по чл. 102 ЗОП**

Долуподписаният /ата/: .....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: ....., притежаващ/а л.к. № ....., издадена на .....

от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....

област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник .....ЕИК.....

(наименование на участника)

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:  
„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Информацията, съдържаща се в ..... (посочва се конкретна част/части от офертата), да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата : .....г.

Декларатор: :.....  
(подпис и печат)

**Забележка:**

Декларацията по чл. 102, ал. 1 ЗОП не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това. Декларацията се прилага в опаковката по чл. 47, ал. 2 от ППЗОП.

Съгласно чл. 102, ал. 2 от ЗОП: „Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите, които подлежат на оценка.“





Образец № 8

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП

Долуподписаният /ата/: .....

*(собствено, бащино, фамилно име)*

с ЕГН: ....., притежаваш/а л.к. № ....., издадена на .....  
от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....  
област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....,  
в качеството си на .....

*(длъжност)*

на участник ..... ЕИК.....

*(наименование на участника)*

в процедура за възлагане на обществена поръчка по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:  
„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Задължените лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП за представлявания от мен участник са:

лицата, които представляват участника са:	
лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са:	
други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са:	



Известно ми е, че за посочване на неверни данни в настоящата декларация нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата : .....г.

Декларатор: :.....  
(подпис и печат)*Образец № 9***ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /та/ ..... (три имена) с адрес .....  
лична карта/документ за самоличност (оставя се върното) № ....., издадена на ..... от ....., ЕГН ....., в качеството ми на (длъжност, или друго качество) ..... на (наименование на участника) ..... с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление ..... във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Представяваното от мен дружество **не е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: .....

*Забележка: В т. 1 се оставя върното, а ненужното се зачертава.*

2. Представяваното от мен дружество **не е** свързано с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим. / Представяваното от мен дружество **е** свързано с лица, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно с: .....

*Забележка: В т. 2 се оставя върното, а ненужното се зачертава.*

3. Представяваното от мен дружество попада в изключенията по чл. 4, т. .... от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС).

*Забележка: Точка 3 се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.*

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС. Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.



Дата : .....г.

Декларатор: :.....  
(подпис и печат)

**Забележка: Представя се от представляващия участника по търговска регистрация.**

В случай, че участникът е обединение от няколко лица, декларацията се представя от всяко едно от тях.

В случай, че участникът е юридическо лице или обединение от юридически лица, които имат за собственик на капитала или управляващ също юридическо лице, декларацията се представя и от всеки собственик на капитала или управляващ, който е юридическо лице.

В случай че участникът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите от представляващия подизпълнителя.

Образец № 10

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за съгласие за подизпълнение\*

във връзка с участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“,

Долуподписаният /ата/: .....

(собствено, бащино, фамилно име)

с ЕГН: ....., притежаващ/а л.к. № ....., издадена на .....

от ....., с постоянен адрес: гр.(с) ....., община .....,

област ....., ул. ...., бл. ...., ет. ...., ап. ....,

в качеството си на .....

(длъжност)

на участник .....ЕИК.....

(наименование на участника)

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

1. Запознат съм с всички обстоятелства и условия, а също и с документацията за участие в обществената поръчка.

2. Съгласен съм да участвам в процедурата за възлагане на обществена поръчка като подизпълнител на ..... участника:

.....  
(наименование на участника)



3. Съгласен съм да изпълня следните видове услуги, дейности и работи, съответстващи на дела ми на участие:

	Подробно описание на вида работа, която ще се изпълнява от подизпълнителя
1.	
2.	
...	

4. Запознати съм с разпоредбата на чл. 101 ал. 9 от Закона за обществените поръчки, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител в офертата на посочения по-горе участник, нямаме право да се явим като участник в горепосочената процедура и да представим самостоятелна оферта.

5. За представлявания от мен подизпълнител не са налице условия, възпрепятстващи участието му в настоящата процедура съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП.

6. За представлявания от мен подизпълнител не са налице условия, възпрепятстващи участието му в процедури за възлагане на обществени поръчки, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

*\*Забележка: Декларацията се потъква само ако участникът ще използва подизпълнител/и*

Дата : .....г.

Декларатор: :.....

(подпис и печат)



Образец № 11

До  
Община Харманли

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от .....  
(наименование на участника)  
и подписано.....  
(трите имена и ЕГН)  
в качеството му на .....  
(на длъжност)  
с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника .....

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с документацията за участие, изискванията на Възложителя и спецификата на възлаганата работа, предлагаме да изпълним обществената поръчка с предмет: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“, при следните финансови условия:

1. Съгласни сме максималната стойност на договора да не надвишава **320 000** лева без ДДС за целия период на договора.
2. Предлагаме обща стойност като сбор от единични цени за видовете работи в размер на .....(словом.....) без ДДС или.....(словом.....) с ДДС.
3. Предлагаме единични цени на отделните видове работи както следва:

№	Наименование на вида СМР	Ед. мярка	Ед. Цена без ДДС
		3	4
1	2	3	4
1	Рязане на асфалтова настилка с фугорез	м	
2	Механизирано разкъртване асфалтова настилка	м3	
3	Фрезование на пътни асфалтови настилки	м2	



4	Демонтаж на тротоарна съществуващи тротоарни плочи	м2	
5	Демонтаж на бетонови бордюри	м	
6	Изкоп с багер в з.п.	м3	
7	Изкоп с багер с чук в скални почви	м3	
8	Изкоп - ръчен за подравняване и профилиране на земната основа	м3	
9	Укрепване на дълбоки изкопи	м2	
10	Натоварване и извозване на стр. отпадъци на определените депа	м3	
11	Разриване с булдозер на посочените депа	м3	
12	Доставка и полагане на пясък ( 0-4)	м3	
13	Изграждане на временно водоснабдяване в работния участък	м	
14	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф90 в това число всички необходими фасонни части	м	
15	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф110 в това число всички необходими фасонни части	м	
16	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф125 в това число всички необходими фасонни части	м	
17	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф160 в това число всички необходими фасонни части	м	
18	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф250 в това число всички необходими фасонни части	м	
19	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф50 в това число всички необходими фасонни части	м	
20	Ремонт на сградно водопроводно отклонение	бр	
21	Изпитване и дезинфекция на водопровод	м	
22	Доставка и полагане на детекторна лента	м	
23	Направа на канализация Ф315 в това число всички фасонни части	м	
24	Направа на канализация Ф110 в това число всички фасонни части	м	
25	Направа на канализация Ф200 в това число всички фасонни части	м	
26	Ремонт на сградно канализационно отклонение	бр	
27	Ремонт на ревизионна канализационна шахта	бр	
28	Ремонт на дъждоприемна шахта	бр	
29	Ремонт на комуникационна шахта	бр	
30	Обратен насип с подходящ материал, уплътнен на пластове през 0.20м	м3	
31	Доставка и полагане на трошен камък за основа (фракция 0-63)	м3	
32	Доставка и полагане на не плътен асфалтобетон - биндер	т	
33	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон	т	
34	Доставка и полагане на тротоарни плочки 30/30/4	м2	
35	Възстановяване на съществуваща тротоарна настилка (с материал от	м2	



	демантирана такава)		
36	Доставка и полагане на бетонови бордюри 15/25/50	м	
37	Доставка и полагане на бетонови бордюри 8/16/50	м	
38	Направа и разваляне на кофраж за стени и основи с прави повърхности	м2	
39	Изработка и монтаж армировка - об. и ср.сложност бдо12мм от А1	кг	
40	Доставка и полагане бетон В20	м3	
41	ОБЩО		

#### 4. Елементи на ценообразуване за видовете СМР са както следва:

1. Средна часова ставка ..... лв./час
2. Допълнителни разходи върху труд ..... %
3. Допълнителни разходи върху механизация ..... %
4. Доставно - складови разходи ..... %
5. Печалба ..... %

Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

5. Запознати сме с условието на процедурата и Закона за обществените поръчки, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

6. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним строителството, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

7. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от датата на сключване на договора ние се задължаваме да представим:

**Гаранция за изпълнение по договора в размер на 2% (два процента) от предложената обща цена без ДДС.**

До подготвяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

*Участниците задължително изготвят ценовото си предложение при съобразяване с максималната прогнозна стойност, определена в документацията за участие.*

# ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли  
пл. Възраждане 1  
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,  
e-mail: obshtina@harmanli.bg



# HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli  
1 Vazrazhdane sq.  
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,  
www.harmanli.bg

---

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....



**РАЗДЕЛ III****УКАЗАНИЯ, ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА  
УЧАСТИЕ**

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с  
предмет:

**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“**

1. Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за  
обществени поръчки (ЕЕДОП):

1.1. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП (т. 2.2.  
от указанията за подготовка на офертите) с попълване на Част III: Основания за изключване на  
ЕЕДОП, в приложимите полета.

1.2. Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА  
БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН  
ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА“ следва да бъде попълнена от участниците, тъй като  
възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката,  
посочени в процедурата, в т. 2.б. - В този раздел участниците трябва да декларират дали дружеството  
– участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че,  
дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са  
приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

1.3. Възложителят изисква попълване на раздели А – Г от Част IV: Критерии за подбор от  
ЕЕДОП в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания.

Приложими полета, съгласно Указанията за подготовка на офертите са: Раздел А: Годност,  
Раздел В: Технически и професионални способности.

**1.3.1. Раздел А: Годност следва да бъде попълнен в следната точка:**

- 1) Той е вписан в съответния професионален и ли търговски регистър в държавата членка, в  
която е установен:...

**1.3.2. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в  
следните точки:**

**- 1а) Само за обществените поръчки за строителство...**

През референтния период икономическият оператор е извършил следните строителни  
дейности от конкретния вид .....

В това поле участникът описва строителството, идентично или сходно с предмета на  
поръчката, както и удостоверенията за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на  
която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в  
съответствие с нормативните изисквания.



**-2) Той може да използва следните технически лица ...**

В това поле участниците следва да посочат описание на персонала - експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на строително-монтажните работи, като под формата на списък се декларира информация, както следва:

- За Технически ръководител - трите имена на експерта; правоотношението му с участника и завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност, квалификация и професионален опит;

- За Експерт „Контрол по качеството” - трите имена на ангажирания експерт, правоотношението му с участника, професионален опит и номер на Удостоверение за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно;

- За Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - трите имена на ангажирания експерт; правоотношението му с участника и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно;

- За инженер ВиК — трите имена на експерта; правоотношението му с участника и завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност, квалификация;

**- 9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора.....**

В това поле участникът описва техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, в съответствие с изискванията на възложителя.

**1.3.3. Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление следва да бъде попълнен в следните точки:**

- Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**

- Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**.

**3. Указания за попълване на Образец № 1 - Опис на документите в офертата:**

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо”.

**4. Указания за попълване на Образец № 3 „Предложение за изпълнение на поръчката“.** Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице.

**5. Указания за попълване на Образец № 4 - Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от ППЗОП**

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

**6. Указания за попълване на Образец № 5 - Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г“ от ППЗОП:**



Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

7. Указания за попълване на Образец № 6 - Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд офертата по чл. 39, ал. 3, б. „д” от ППЗОП:

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“.

8. Указания за попълване на Образец № 7 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП.

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо”. Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

9. Указания за попълване на Образец № 8 - Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП.

Попълва се и се представя от задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо”.

10. Указания за попълване на Образец № 9 - Декларация по чл. 3, т.8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, които представляват участника.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението.

Посочва се съответната точка от чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Изключенията по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици са:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или



влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на откъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на откъдморските страни и територии към Европейския съюз („Решение за откъдморско асоцииране“)(ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.

11. Указания за попълване на Образец № 10 - Декларация за съгласие за подизпълнение.

Попълва се и се представя от представляващия подизпълнителя. В представения образец се попълват всички изискуеми данни, а там където е неприложимо се отбелязва „неприложимо“

12. Указания за попълване на Образец 11 „Ценово предложение“

Попълва се и се представя от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице. Участникът предлага единични цени на отделните видове работи.

*Участниците задължително изготвят ценовото си предложение при съобразяване с максималната прогнозна стойност, определена в документацията за участие.*

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени.

Извън отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“ не трябва да са посочени ценови елементи и/или ценово предложение и/или други данни,

# ОБЩИНА ХАРМАНЛИ

6450 ,Харманли  
пл. Възраждане 1  
тел. 0373 82727; факс: 0373 82525,  
e-mail: obshtina@harmanli.bg



# HARMANLI MUNICIPALITY

6450 ,Harmanli  
1 Vazrazhdane sq.  
tel: + 359 373 82727; fax: +359 373 82525,  
www.harmanli.bg

---

водещи до възможност да се узнае ценовото предложение на участника, като в противен случай  
офертата ще бъде отстранена от участие.

**РАЗДЕЛ IV****МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**  
за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с  
предмет:

**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“**

Критерий за възлагане: „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“ съгласно чл. 70, ал.1, т.1 от ЗОП

Указания: Участниците задължително разработват ценовите предложения при съобразяване с общата стойност на поръчката, посочена в обявлението за поръчка и документацията за участие.

Оценка на ценовото предложение:

1. Преди извършване на оценката на ценовите предложения, същите се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.
2. При различия между стойностите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на стойностите;
3. Оценява се сбора от единичните цени за видовете работи без ДДС.
4. Участникът предложил най-ниска обща стойност като сбор от единични цени за видовете работи (без ДДС) се класира на първо място. Останалите участници следват в низходящ ред, съгласно съответното им ценово предложение.
5. В случай на допуснати аритметични грешки или несъответствия в изчисленията при попълването на ценовата оферта, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.
6. В случай, че полученият резултат от оценката на две или повече оферти са равни, комисията прилага разпоредбите на чл. 58 от ППЗОП. Стойността на получената оценка като сбор от единични цени без ДДС за изпълнение на поръчката се закръгля до втория знак след десетичната запетая



**РАЗДЕЛ V  
ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

за обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

**„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“**

Днес .....2017 г. в град Харманли, между страните:

**ОБЩИНА ХАРМАНЛИ**, с адрес: гр.Харманли, пл. „Възраждане“ № 1, ЕИК по Булстат):  
000903939, представлявана от Кмет на Община Харманли – инж.Мария Киркова и Николай Колев-  
главен счетоводител, от една страна, наричана за краткост в договора **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

..... със седалище и адрес на  
управление:....., ЕИК  
..... регистрирано ..... в Търговския регистър към Агенция по  
вписванията, представлявано от....., наричано за краткост в договора  
**„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение  
№...../.....2017 г. на Кмета на община Харманли за определяне на изпълнител в  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт на съществуваща ВиК  
мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър  
Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и бул.“Лозенград“, се сключи настоящият договор,**

с който страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни обществена  
поръчка с предмет: **„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр.  
Харманли по улици: ул.“Христо Ботев“, ул.“Александър Стамболийски“, ул.“Янко Сакъзов“ и  
бул.“Лозенград“, при условията и в съответствие с техническата спецификация, документацията за  
участие и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**II. ЦЕНА НА ДОГОВОРА**



**Чл.2** (1)Обща цена за изпълнение на предмета на договора е в размер до 320 000лв. (словом: триста и двадесет хиляди лева) без ДДС или 384 000 лв. (словом: триста осемдесет и четири хиляди лева) с ДДС,

(2) Обща стойност като сбор от единични цени за видовете работи съгласно предложените единични цени е в размер на .....(словом.....)без ДДС или.....(словом.....) с ДДС.

(3) Единични цени на отделните видове работи са както следва:

№	Наименование на вида СМР	Ед. мярка	Ед. Цена без ДДС
1	2	3	4
1	Рязане на асфалтова настилка с фугурез	м	
2	Механизирано разкъртване асфалтова настилка	м3	
3	Фрезоване на пътни асфалтови настилки	м2	
4	Демонтаж на тротоарна съществуващи тротоарни плочи	м2	
5	Демонтаж на бетонови бордюри	м	
6	Изкоп с багер в з.п.	м3	
7	Изкоп с багер с чук в скални почви	м3	
8	Изкоп - ръчен за подравняване и профилиране на земната основа	м3	
9	Укрепване на дълбоки изкопи	м2	
10	Натоварване и извозване на стр. отпадъци на определените депа	м3	
11	Разриване с булдозер на посочените депа	м3	
12	Доставка и полагане на пясък ( 0-4)	м3	
13	Изграждане на временно водоснабдяване в работния участък	м	
14	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф90 в това число всички необходими фасонни части	м	
15	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф110 в това число всички необходими фасонни части	м	
16	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф125 в това число всички необходими фасонни части	м	
17	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф160 в това число всички необходими фасонни части	м	
18	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф 250 в това число всички необходими фасонни части	м	
19	Доставка и полагане на тръби ПЕВП ф 50 в това число всички необходими фасонни части	м	
20	Ремонт на сградно водопроводно отклонение	бр	





21	Изпитване и дезинфекция на водопровод	м	
22	Доставка и полагане на детекторна лента	м	
23	Направа на канализация Ф315 в това число всички фасонни части	м	
24	Направа на канализация Ф110 в това число всички фасонни части	м	
25	Направа на канализация Ф200 в това число всички фасонни части	м	
26	Ремонт на сградно канализационно отклонение	бр	
27	Ремонт на ревизионна канализационна шахта	бр	
28	Ремонт на дъждоприемна шахта	бр	
29	Ремонт на комуникационна шахта	бр	
30	Обратен насип с подходящ материал, уплътнен на пластове през 0.20м	м3	
31	Доставка и полагане на трошен камък за основа (фракция 0-63)	м3	
32	Доставка и полагане на не плътен асфалтобетон - биндер	т	
33	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон	т	
34	Доставка и полагане на тротоарни плочки 30/30/4	м2	
35	Възстановяване на съществуваща тротоарна настилка (с материал от демонтирана такава)	м2	
36	Доставка и полагане на бетонови бордюри 15/25/50	м	
37	Доставка и полагане на бетонови бордюри 8/16/50	м	
38	Направа и разваляне на кофраж за стени и основи с прави повърхности	м2	
39	Изработка и монтаж армировка - об. и ср.сложност бдо12мм от А1	кг	
40	Доставка и полагане бетон В20	м3	
41	Общо		

(4) Елементи на ценообразуване за видовете СМР са както следва:

1. Средна часова ставка ..... лв./час
2. Допълнителни разходи върху труд ..... %
3. Допълнителни разходи върху механизация ..... %
4. Доставно - складови разходи ..... %
5. Печалба ..... %

Посочените единични цени на отделните видове работи не подлежат на промяна през целия срок на договора.

Цената на договора по чл. 2, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

### III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3 (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на **2 % (два процента)** от общата стойност на договора без ДДС, която се освобождава до 30 дни след приключване на всички възложени с настоящия договор работи.



(2) Гаранцията за изпълнение покрива всяко неточно изпълнение на договора, в резултат на недобросъвестно поведение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и поправяне на некачествено изпълнени работи, които не са отстранени своевременно от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

#### **IV. НАЧИН И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ, ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащанията по този договор по банков път, по посочена по-долу банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на части, по следния начин:

Всички плащания по договора се извършват при постъпване на финансови средства в бюджета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Плащанията ще се извършват след изпълнение на възложени с възлагателни писма работи, подписан приемо –предавателен протокол от двете страни за приемане на работата с видовете и количество на извършените работи и издадена фактура.

(2) Заплащането ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**Банкови реквизити:**

**Банка** .....

**BIC:**.....

**IBAN:** .....

**При промяна в банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то същият уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в седемдневен срок от настъпване на обстоятелството.**

(3) При издаване на разходооправдателни документи (фактура или документ с еквивалентна доказателствена стойност) за извършване на плащане по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва в него номера и датата на настоящия договор.

(4) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл. 6б, ал. 4-8 от ЗОП.

(5) Цената на договора по чл. 2, ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в случаите по чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

(6) За приложимите правила относно директните разплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

(7) Финансирането ще се осигури със целеви средства от републиканския бюджет и собствени средства на общината. Към датата на сключване на договора финансирането не е осигурено.

(8) В рамките на 2 (две) години от подписване на договора ако не бъде осигурено финансиране всяка от страните може да прекрати договора като писмено уведоми другата страна.

#### **V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.5. (1) Срокът за изпълнение на възложените с настоящия договор работи възлиза на 24 /двадесет и четири/ месеца, който започва да тече след Възлагателно писмо и спира след приемане на работата с приемо- предавателен протокол подписан от двете страни.**

(2) Срок за изпълнение на възложена с Възлагателно писмо работа по отделни части от предмета на поръчката е до 50/ петдесет/ календарни дни, считано от датата на получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо.

(3) При наличието на непредвидени обстоятелства и обективна невъзможност за изпълнение на възложена с Възлагателно писмо работа, извън волята на страните, срокът за изпълнението спира да тече от датата на подписването на двустранен констативен протокол установяващ наличието им, до отпадане на същите.



## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на ЗУТ, регламентиращи задълженията на строителя, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на работите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на договора, определен в раздел V на този договор.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

**(3)** При изпълнение на възложените работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарна безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** също така се задължава да не допуска замърсяване на прилежащите площи и околна среда, да осигури опазване на дървета, тротоари, площадки и други съществуващи елементи на инфраструктурата.

**(4)** За срока на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като строител, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да се запознае със съществуващите съоръжения и проводи на техническата инфраструктура в района на извършване на работите, доколкото са отразени в публично достъпни архиви и/или регистри и/или информационни масиви или са посочени в предадени му от Възложителя документи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отговаря за щети по съоръжения и проводи на техническата инфраструктура, нанесени от него или от лица, ангажирани от него и работещи на площадката, освен когато не е имал възможност да научи за тях при полагане на разумна грижа за това. Всякакви дейности по отстраняване на щети и възстановяване трябва да се извършват в технологично най – краткия срок.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще съгласува с компетентните органи и участници в строителния процес работите си по преместване и последващо възстановяване, ако е необходимо, на съоръжения и проводи на техническата инфраструктура и/или затваряне и ограничаване на пътища и улици, по начин, който да предизвика най-малки смущения за населението. Във всички случаи, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще отправя исканията си за съгласуване поне 3 дни преди планираното започване на работите по такива съоръжения, придружени с подходяща обосновка и копия на изискуемите разрешителни, когато е приложимо.

**(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълнява задълженията си самостоятелно или с подизпълнител. При ползване на подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва разпоредбите на чл. 66 от Закона за обществени поръчки. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители.

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да проведе обучение на място, на лицата, които следва да бъдат обучени за работа и експлоатация с доставените и монтирани машини и оборудване (когато е предвидено в инвестиционния проект и гаранционните условия на оборудването).

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.7. (1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да заплаща сумите по начина и в сроковете определени в този договор.



(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е задължен да оказва всякакво нужно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работите, възложени с настоящия договор.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цялата необходима изходна информация за точното и качествено изпълнение на възложените с настоящия договор работи.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, във всеки момент по време на изпълнение на договора, на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, стadiите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влягани в строителството.

### **VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл.8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира качеството на извършените работи и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

(2) Страните уговарят гаранционни срокове за видовете строително монтажни работи в размер съгласно минималните изисквания на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи.

(3) Гаранционният срок започва да тече от датата на констативния протокол за приемане на работата.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поправи всяка некачествено изпълнена работа, за която има надлежно съставен протокол за констатация, съгласно действащото законодателство, или констатирано договорно нарушение.

(5) Проявените дефекти и недостатъци се констатират с протокол, подписан от представители на страните, в който се посочват и сроковете за отстраняването им.

### **IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ**

**Чл.9. (1).** При неспазване на сроковете за изпълнение на договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % от стойността на договора, за всеки ден закъснение.

(2) Предвидените в договора неустойки не лишават изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди - претърпени загуби и пропуснати ползи, доколкото те са пряка и непосредствена последица от лошото изпълнение и са могли да бъдат предвидени при пораждане на задължението. Но ако неизправната страна е била недобросъвестна<sup>1</sup>, тя отговаря за всички преки и непосредствени вреди.

(3) Неустойки по този договор се дължат независимо от прекратяването или развалянето му.

### **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.10. (1)** Действието на този договор се прекратява:

10.1.1. с изпълнение на всички задължения по договора;

10.1.2. по взаимно съгласие между страните;

10.1.3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

10.1.4. в рамките на 2 (две) години от подписване на договора ако не бъде осигурено финансиране, всяка от страните може да прекрати договора като писмено уведоми другата страна.

<sup>1</sup> По смисъла на този договор „недобросъвестност“ означава умисъл или груба небрежност.



10.1.5. По реда на чл.118, ал.1 от ЗОП;

## XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.11. (1)** За неуредените в този договор въпроси, се прилагат нормите на действащото законодателство.

**(2)** Страните се съгласяват при възникване на спорове във връзка с изпълнението на поетите задължения или неуредени в договора въпроси, да решават същите чрез преговори, в дух на взаимно разбирателство. При непостигане на споразумение, всяка от страните може да отнесе спора за разрешаване пред компетентния съд, с оглед естеството му и съгласно действащото законодателство, регламентиращо тези отношения.

Страните посочват адреси за кореспонденция, както следва:

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** .....

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** .....

**(3)** При настъпване на промяна в посочените адреси за кореспонденция, страните са длъжни да се уведомяват своевременно. В противен случай всички документи и известия, надлежно адресирани до посочения адрес за кореспонденция, ще се считат редовно връчени.

**(4)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правно организационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

**(5)** Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора, с изключение на хипотезите на чл. 117 от ЗОП.

**(6)** Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

**(7)** Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в 3 (три ) еднообразни екземпляра – един за Възложителя и един екземпляр за Изпълнителя, както следва:

Неразделна част от настоящия договор са:

1.Техническата Спецификация;

2.Техническото и Ценово предложение на Изпълнителя;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**



**УКАЗАНИЯ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА ОФЕРТИТЕ**  
за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 2, т.1 от ЗОП – Публично състезание с предмет:

„Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици:  
ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“

## **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

### **1. Предмет на поръчката:**

Предметът на поръчката е: „Ремонт на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“

В обхвата на поръчката се включват:

Изпълнение на СМР по ремонт на съществуващ водопровод по улици: ул.„Христо Ботев“, ул.„Александър Стамболийски“, ул.„Янко Сакъзов“ и бул.„Лозенград“. В тази си част водопровода е амортизиран, аварията са изключително чести и риска от замърсяване на водата е изключително голям. Съществуващия водопровод трябва да се замени с нов такъв. Общата дължина на ремонта на водопровода е 2905.20л.м/не е включен бул.Лозенград/. Ремонт на водопровод и свързване към главния водопровод на 300 сградни отклонения към улици. Изпълнението на строително монтажните работи на отделните отсечки от улици ще става след възлагателно писмо от страна на възложителя за всяка една от тях, като самото изпълнение на отделните улици може да става също на части и това не пречи на нормалното функциониране на другата част. Във всяко Възлагателно писмо възложителя описва улицата, на която следва да бъде ремонтиран водопровода, заедно с точката от която да започне и приключи изпълнението на ремонта, както и дейностите които следва да бъдат изпълнени.

### **2. Обект на поръчката:**

Обект на настоящата обществена поръчка е „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП.

речник (CPV -2008): 450000 – Строителни и монтажни работи;

### **3. Възложител:**

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) е Кметът на **Община Харманли**, с административен адрес: гр. Харманли 6450, пл.„Възраждане“№ 1, тел. 0373 82727; факс: 0373 82525, e-mail: obshtina@harmanli.bg.

**4. Вид процедура. Правно основание за провеждане на процедурата**

Публично състезание по смисъла на чл.18, ал. 1, т.12 от ЗОП.

Изборът на вида процедура е на основание чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП, във връзка с глава двадесет и пета, раздел II от ЗОП и цели спазване на законовите правила и осигуряване на прозрачност при възлагане от възложител по чл. 5, ал.2, т.9 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове по прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

**5. Обособени позиции.**

Няма обособени позиции.

**6. Огледи на обектите:**

Възможност за посещение на обекта се организира от Възложителя **всеки работен ден от 9:00 до 12:00 часа, като Възложителя НЕ поставя изрично изискване за оглед на обекта/ите.** Всеки участник изпраща предварително писмено уведомление до Възложителя, в което посочва дата, на която ще посети обекта и прилага копие от Удостоверение за актуално състояние или ЕИК. Лицата следва да носят със себе си лична карта. Посещението се извършва от законния представител на участника лично или чрез надлежно и изрично упълномощен да извърши огледа представител със заверено пълномощно. Не е необходима нотариална заверка. Копие от пълномощното се прилага към уведомлението за предстоящ оглед. **Запознаването, респективно не запознаването с мястото и условията за изпълнение е за риск на участника при оценяването от комисията на техническото и ценовото предложение за изпълнение на поръчката и формирането на комплексната оценка.**

**7. Възможност за представяне на варианти в офертите**

Не се допускат варианти в офертите.

**8. Място и срок за изпълнение на поръчката**

Поръчката ще се изпълнява в гр. Харманли.

**10. Срок за изпълнение на поръчката.**

**10.1** Срокът за изпълнение на предмета на поръчката е 24 /двадесет и четири/ месеца.

**10.2** Срок за изпълнение на отделните отсечки от улиците след Възлагателно писмо е до **50** /петдесет/ календарни дни считано от датата на получаване от Изпълнителя на Възлагателно писмо.

**11. Прогнозна стойност:**

**11.1.** Общата прогнозна стойност на поръчката се определя в лева без ДДС и е до 320 000 лева без ДДС. Стойността на поръчката се изчислява в лева без ДДС (данък върху добавената стойност). В стойността на договора по настоящата поръчка се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват и доставка и полагане на необходимите строителни материали. Договорът е предмет на



облагане с данъци и такси, включително ДДС, съгласно законодателството на Република България

**11.2.** Участниците задължително изготвят ценовото си предложение като се съобразяват с максималната прогнозна стойност, определени по –горе от Възложителя.

## **12. Начин на плащане, финансиране**

Всички разплащания по договора за изпълнение на обществената поръчка се извършват в български лева по банков път, в съответствие и по реда посочени в проекта на договор.

Финансирането ще се осигури целеви средства от републиканския бюджет и със собствени средства на общината. Към настоящия момент няма осигурено финансиране.

Всички плащания по договора се извършват при постъпване на финансови средства в бюджета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **13. Разходи за подготовка на офертите и участие в процедурата.**

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка. Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при неklasиране.

**14.** Възложителят осигурява пълен и пряк достъп до документацията за участие, публикувайки я на своя профил на купувача на интернет адрес: <https://harmanli.nit.bg/proczeduri-po-zop-sled-15.04.2016-g/remont-na-sshhestvuvashha-v-i-k-mrezha-v-gr.xarmanli/> в електронното досие на поръчката, откъдето тя е достъпна безплатно и неограничено в електронен вид.

## **15. Разяснения по документацията за участие:**

Всеки може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до 7 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти. Възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл.180, ал.2 от ЗОП. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването. Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато: са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в определения срок.

## **16. Срок на валидност на офертите:**

**16.1.** Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по – малък от **6 (шест) месеца**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за обществена поръчка. Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до сключване на договор.

**16.2.** Участник, който представи оферта с по–кратък срок на валидност от определения в т.16.1. ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

**16.3.** Участник, който откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отправяне на покана от страна на Възложителя в определения в поканата срок, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане.

## **17. Гаранции**

**17.1. Гаранция за изпълнение** на договора е в размер на **2 %** от стойността на договора. Гаранцията се представя при подписване на договора за обществената поръчка.





**17.2. По отношение гаранциите за изпълнение** важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

**17.3.** Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

а) парична сума;

б) банкова гаранция;

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

**17.4.** Гаранциите може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**17.5.** Когато Изпълнителя реши да представи гаранции под формата на банкови гаранции, същите следва да са безусловни и неотменими, да са издадени в полза на възложителя за конкретния договор и да са със срок на валидност поне 30 календарни дни след изтичане срока на договора. Условието, при които се удължава, освобождава или задържа гаранцията за изпълнение, са уредени в условията на договора, приложен в документацията.

**17.6.** Когато участникът избере да внесе гаранциите като парична сума, тя се внася по сметка: Община Харманли IBAN: BG45UNCR70003322494670 BIC Code:UNCRBGSF Наименование на банката: „Уникредит Булбанк“ АД Клон Харманли

**17.7.** Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**17.8.** Условието, редът и срока за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат с клаузите на проекто-договора.

**17.9.** При избрана форма на застраховка, застрахователната сума следва да е в равна на размера на дължимата гаранция и да е в полза на конкретния възложител, като застрахователната премия следва да е заплатена към момента на предоставяне на застраховката.

## **18. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.**

При изпълнение на поръчката Изпълнителят е длъжен да спазва всички нормативни изисквания, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, и които са приложими към предоставяните услуги. Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

*Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:*

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

*Относно задълженията, опазване на околната среда:*

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ: работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч. 1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6331, Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

*Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:*

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>, София 1051, ул. „Триадица“ №2, Телефон: 02/8119



## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

### 1. Общи изисквания към участниците.

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата. Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

Забележка:

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

- лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- лицата, които съвместно контролират трето лице;
- съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

- притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**ВАЖНО!!!**



Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.

## **2. Изисквания към личното състояние на участниците**

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците: От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 -307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това обстоятелство не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи. При ЮЛ, лицата, които представляват участника, лицата, членове на управителни и надзорни органи на участника са както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;



4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон;
  5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256, във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
  6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;
  7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
  8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива;
  9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;
- В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена в територията на Република България, съответно територията на държавата, в която са установени.
- Когато участникът се представлява от повече от едно лице декларирането на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП става от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
- Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.
- Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП преди подаване на офертата той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56 от ЗОП.

### **КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:**

#### **3. Критерии за подбор, които се отнасят до годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.**

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя. Регистрацията да отговаря на предмета на поръчката – **IV група, III категория**, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Участникът попълва раздел А: „Годност“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, копие на Удостоверение за вписване в ЦПРС към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

#### **4. Критерии за подбор, които се отнасят до икономическо и финансово състояние:**

Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние.

#### **5. Критерии за подбор, които се отнасят до техническите и професионалните способности:**



**5.1. Участникът следва да е изпълнил идентично или сходно с предмета на поръчката строителство (минимум едно) през последните 5 години, считано от датата посочена като краен срок за получаване на оферти.**

\*\*\* Под идентично или сходно с предмета на поръчката строителство се разбира строително монтажни работи по изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или ремонт на водопровод и/или канализационни мрежи с дължина 1500м.

Участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи Списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали то е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

**5.2. Участникът следва да разполага със следните технически лица, включително тези отговарящи за контрола на качеството, за да осигури изпълнението на дейностите, включени в предмета на обществената поръчка**

1. Технически ръководител – да има квалификация „строителен инженер“ или „строителен техник“ съгласно чл. 163а от ЗУТ или еквивалентна; да притежава минимум 3 години професионален опит като технически ръководител по смисъла на чл. 163а, ал. 4 от ЗУТ;

2. Експерт „Контрол по качеството“ – висше образование с професионална квалификация „строителен инженер“ или еквивалентна; да притежава правоспособност за контрол върху качеството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент, да притежава минимум 1 година опит на длъжност, свързана с контрол по качеството при изпълнение на СМР или еквивалентно;

3. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството: притежаващ актуално удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно;

4. инженер ВиК или еквивалентна. Висше образование с професионална квалификация инженер.

Участникът попълва поле 2 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Посочените от участника експерти могат да съчетават повече от една експертна позиция в предложения екип за изпълнение на строителството, ако отговарят на поставените от Възложителя минимални изисквания за съответната позиция.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи списък на техническите лица включени в състава на участника.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

**5.4. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката минимум, както следва:**

- Бордови товарни автомобили – 1 бр.;
- Самосвали – 1 бр.;
- Колесен багери – 1 бр.;
- Комбиниран багер – 1 бр.;
- Мини челни товарачи – 1 бр.;
- Валяци – 1 бр.;



- Заваръчен апарат до ф 300 – 1 бр.;
- Агрегат за ел. енергия – 1 бр.
- Тръмбовка – 1 бр.

Участникът попълва поле 9 от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи декларация за инструменти, съоръжения и техническо оборудване, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

#### **5.5. Участникът следва да прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 или еквивалентна с предметен обхват в областта на строителството.**

Участникът попълва поле раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификат за управление на качеството с предметен обхват в областта на строителството, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

#### **5.6. Участникът следва да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалентна или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.**

Участникът попълва поле раздел Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление в Част IV: Критерии за подбор от ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи копие на сертификат за управление на околната среда с предметен обхват в областта на строителството, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. При подаване на оферта участниците попълват само съответния раздел в ЕЕДОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на



поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

На основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

#### **6. Специфични основания за отстраняване на участника:**

Участниците в настоящата обществена поръчка и контролираните от тях лица следва да НЕ са регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, съгласно чл. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

*Забележка:*

*Съгласно чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилага, когато:*

- 1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*
- 2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*
- 3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*
- 4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;*
- 5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;*
- 6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на откъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на откъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за откъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;*



7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Изискването се прилага за всяка обособена позиция.

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

Деклариране на личното състояние, съответствието с критериите за подбор и липсата на специфични основания за отстраняване:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване (т. 2.), съответствието с критериите за подбор (т. 3, 4 и 5), както и липсата на специфичните основания за отстраняване (т. 6) чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 от ЗОП (т.2.) с попълване на Част III: Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.



**Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:**

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

На основание чл. 57 от ЗОП, участник, за когото са налице основанията за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата, ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура.

Участникът удостоверява съответствието си с критериите за подбор (т. 3., 4. и 5.) с попълване на Част IV: Критерии за подбор, раздели А-Г в приложимите полета, съгласно зададените минимални изисквания на Възложителя.

В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект и не е необходимо да се попълват ЕЕДОП на другите лица.

Участникът удостоверява липсата на специфичните основания за изключване (т.б.) с попълване на Част III: Основания за изключване, раздел Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени от националното законодателство на възлагащия орган или на възложителя на държава членка от ЕЕДОП.

При попълване на ЕЕДОП следва да бъдат спазвани указанията за подготовка на образеца, съдържащи се в самия образец на ЕЕДОП, допълнителните указания, дадени от Възложителя в раздел III УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИ, както и настоящите разписани указания.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

**III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ И НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ****1. Изисквания при оформяне и представяне на офертите****1. Подготовка на офертата:**

1.1. Участниците трябва да проучат всички указания и условия за участие, дадени в документацията за участие.

1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1.3. Отговорността за правилното изучаване на документацията за участие се носи единствено от участниците.

1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

1.7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица не могат да



бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. Посочените условия се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.

**1.8.** Офертата не може да се предлага във варианти.

**1.9.** Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

**1.10.** Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

## **2. Изисквания към съдържанието на офертата:**

**2.1.** Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя, но не по-късно от крайната дата и час, указани в Обявлението за процедурата и/или съгласно обявлението за изменение. Опаковката следва да е надписана по следния начин:

До

Община Харманли, пл. „Възраждане“ № 1

**ОФЕРТА** за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Ремонт и възстановяване на съществуваща ВиК мрежа и сградни отклонения в гр. Харманли по улици: ул. „Христо Ботев“, ул. „Александър Стамболийски“, ул. „Янко Сакъзов“ и бул. „Лозенград“, наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;**

При подаване на заявлението за участие или на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра.

Не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените заявления за участие или офертите се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с подател на офертата или заявлението за участие; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на заявлението за участие или офертата, когато е приложимо.

**2.2.** Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

**2.3.** Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания изисквания ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка, при спазване на разпоредбите на чл. 54, ал. 7 – 10 от ППЗОП.

**2.4.** Всички документи трябва да са:

а) подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис, освен документите, за които са посочени конкретни изискванията за вида и заверката им;

б) документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно търговската регистрация или упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

в) по предложението не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Всички документи, свързани с предложението, трябва да бъдат на български език или в превод на български език.



Ако в предложението са включени документи, референции или сертификати на чужд език, същите трябва да са придружени от превод на български език.

### **3. Съдържание на опаковката:**

**3.1.** Опис на представените документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се *Образец № 1*;

**3.2.** Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участникът в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се *Образец № 2*;

### **3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.**

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**3.4.** Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

**3.5.** Документи за поетите от третите лица задължения участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси;

**3.6.** Доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения (приложимо) - когато участникът посочва поръчката;

### **3.7. Техническо предложение съдържащо:**

**3.7.1.** Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

**3.7.2.** Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации , методиката за оценка на офертите и изискванията на възложителя - попълва се *Образец № 3*;

В случай че, участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него или представеното от него предложение за изпълнение или приложенията към него не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

**3.7.3.** Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, б. „в“ от ППЗОП – попълва се *Образец № 4*;



- 3.7.4. Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, б. „г” от ППЗОП – попълва се **Образец № 5**;
- 3.7.5. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд офертата по чл. 39, ал. 3, б. „д” от ППЗОП – попълва се **Образец № 6**. Информация, че са спазени тези изисквания, се предоставя от Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”, Национална агенция по приходите към Министерство на финансите, Национален осигурителен институт, Министерство на труда и социалната политика;
- 3.7.6. Друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;
- 3.7.7. Декларация за конфиденциалност по чл.102 от ЗОП – попълва се **Образец № 7**; (ако е приложимо). Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.
- 3.8. Декларация за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП - попълва се **Образец № 8**;
- 3.9. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – попълва се **Образец № 9**;
- 3.10. Декларация за съгласие за подизпълнение – попълва се **Образец № 10** (в случай, че ще се ползва подизпълнител);
- 3.11. **Отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**, който следва да съдържа:  
- **Ценово предложение** – попълва се **Образец № 11**, оригинал.

*Участниците задължително изготвят ценовото си предложение при съобразяване с максималната прогнозна стойност, определена в документацията за участие.*

Извън отделния запечатан и непрозрачен плик с наименование „Предлагани ценови параметри“ не трябва да са посочени ценови елементи и/или ценово предложение и/или други данни, водещи до възможност да се узнае ценовото предложение на участника, като в противен случай офертата ще бъде отстранена от участие.

#### **4. Запечатване**

- 4.1. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съгласно точка 2.1.
- 4.2. Опаковката включва документите посочени в т. 3 „Съдържание на опаковката“, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение с приложения (ако е приложимо).
- 4.3. Опаковката по т. 4.2 трябва да съдържа: Опис на представените документи; документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, отнасящи се до личното състояние и критериите за подбор на участниците; „Техническо предложение” - включващо документите по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП; Отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.
- 4.4. Указания за подготовката на образците на документи, се съдържа във всеки отделен образец, предоставен от Възложителя в отделен раздел към документацията – Раздел III - Указания за подготовка на образците на документи.

#### **5. Място и срок за подаване на оферти**

- 5.1. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: Община Харманли, 6450 Харманли, пл. „Възраждане“ № 1, деловодство



5.2. Срокът за подаване на оферти е посочен в обявлението.

5.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от възложителя.

5.4. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

#### **6. Комуникация между Възложителя и участниците:**

Всички комуникации между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура са на български език и в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини: лично ,чрез пощенска или куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, по факс или по електронен път – на електронна поща, като съобщението се подписва с електронен подпис. За получено ще се счита уведомление, което е получено лично, на посочения от участника адрес за кореспонденция, номер на факс или електронен адрес.

Решенията и други уведомления, изпратени по факс от Възложителя, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

Когато адресатът е сменил своя адрес/факс и не е информирал своевременно за това ответната страна или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/факса, известен на изпращача.

Когато решението не е получено от кандидата или участника по някой от начините, посочени в чл.43, ал.2 от ЗОП, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Възможност за удължаване на срока за подаване на оферти - Срокът за подаване на оферти може да се удължава, съгласно чл.100 от ЗОП.

#### **7. Оценка на офертите и избор на изпълнител.**

##### **7.1.Публични заседания на комисията**

**Първо публично заседание** - Мястото и датата на отварянето на офертите са съгласно посочените в раздел IV.2.7) „Условия за отваряне на офертите” от Обявлението за обществена поръчка. Заседанието по отваряне на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

**Второ публично заседание** - Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

##### **7.2.Разглеждане на офертите за участие**

Извършването на подбор на участниците, разглеждането и оценката на офертите се осъществява от назначена от Възложителя комисия. При провеждане на процедурата първо се провежда предварителен подбор, след което се разглеждат офертите на участниците.

**Комисията спазва регламентиращия ред за работа в чл. 104, ал. 1, ал.4-6 от ЗОП, чл. 53 - чл. 60 от ППЗОП и другите разпоредби на ЗОП и ППЗОП.**

#### **8. Критерият за възлагане:**

Обществената поръчка се възлага въз основа на Икономически най-изгодната оферта, която се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена”.

##### **Критерият за възлагане.**

За обявяването на резултатите от работата на комисията, основанията за прекратяване на процедурата, процедурата за обжалване, сключването на договор, комуникацията между възложителя и участниците и за всички други неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП. В



случай на идентифициране на несъответствия между Документация, Обявление и Решение за откриване на обществена поръчка и приложени образци, да се прилага с приоритет както следва: Обявление, Решение, Документация (Указания за подготовка на офертите, Технически спецификации, Проект на договор, Методика за оценка на офертите, Образци на документи и Указания за попълване на образците на документи).

### **9. Сключване на договор за възлагане на обществена поръчка:**

- 9.1. След влизането в сила на решението за избор на изпълнител страните уговарят дата и начин за сключване на договора.
- 9.2. Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за възлагане на обществената поръчка, при спазване разпоредбите на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:
- 9.2. 1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП - В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице - заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени;
- 9.2.2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП – да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива;
- 9.2.3. представи определената гаранция за изпълнение на договора.
3. Съгласно чл. 112, ал. 2 от ЗОП, Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:
- а) откаже да сключи договор;
  - б) не изпълни някое от условията посочени в чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
  - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.
- 9.4. В случаите по т. 3 възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.
- 9.5. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.
- 9.6. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата
- 9.7. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.
- 9.8. Възложителят може да сключи договор за възлагане изпълнението на настоящата обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител, когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник .
- 9.9. Договор за подизпълнение:**



9.9.1. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

9.9.1.1. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

9.9.1.2. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение. Не е в нарушение на тази забрана доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

9.9.2. Изпълнител на обществена поръчка няма право да:

9.9.2.1. Възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

9.9.2.2. Заменя или включва подизпълнител по време на изпълнението на договора, освен при възникване на необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности;

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 9.9.2.2.